



Anexo 5.4. Formato de Adición, Cambio o Desautorización de Importador o Distribuidor.

(Nombre): _____
(Coordinador(a) de la Unidad de Alimentos y Bebidas MINSAL)

(Nombre Solicitante): _____

(Representante Legal, Apoderado o Titular del Registro/ Persona Natural)

NIT N° _____ autorizo para distribuir e importar a la
Empresa/Persona natural _____ / _____

el(los) siguiente(s) producto(s):

1.- Nombre Producto Registrado _____

Marca(s) _____ Número de registro sanitario _____

Fabricado por: _____

2.- Nombre Producto Registrado _____

Marca(s) _____ Número de registro sanitario _____

Fabricado por: _____

Quedo en espera de la emisión de su dictamen.

Atentamente,

Firma: _____

Nombre: _____

Empresa/Persona natural: _____

Lugar: _____ Fecha: ____ de _____ de _____

**Requisitos para Adición para distribuir o importar:**

1. Solicitud de trámite
2. Etiqueta original del nuevo proyecto, si la etiqueta del nuevo proyecto está en idioma distinto al castellano presentar etiqueta complementaria.
3. Comprobante de pago

Notas:

1. Si el documento no es presentado por representante legal, apoderado o titular del registro de la empresa y/o persona natural tiene que venir legalizado por Notario y presentar el comprobante de pago correspondiente (una vez presentado no tiene devolución). Incluir Nombre de la Persona, dirección, teléfono y correo electrónico para notificación(Las observaciones se realizaran vía correo electrónico).
2. Permiso de Funcionamiento y Registro Sanitario tienen que estar vigentes.
3. La adición de Distribuidor e Importador puede ser para uno o mas productos registrados(registros sanitarios)

Requisitos para desautorización de importador o distribuidor.

1. Solicitud de Tramite
2. Etiqueta original del nuevo proyecto, si la etiqueta del nuevo proyecto está en idioma distinto al castellano presentar etiqueta complementaria,
3. Comprobante de pago por cada registro sanitario

Requisitos para cambiar para distribuir o importar

1. Solicitud de Tramite
2. Etiqueta original del nuevo proyecto, si la etiqueta del nuevo proyecto está en idioma distinto al castellano presentar etiqueta complementaria.
3. Comprobante de pago

Notas:

1. Si el documento no es presentado por representante legal, apoderado o titular del registro de la empresa y/o persona natural tiene que venir legalizado por Notario y presentar el comprobante de pago correspondiente (una vez presentado no tiene devolución). Incluir Nombre de la Persona, dirección, teléfono y correo electrónico para notificación(Las observaciones se realizaran vía correo electrónico)
2. Permiso de Funcionamiento y Registro Sanitario tienen que estar vigentes.

3. Cambio o desautorización de distribuidor o importador puede ser para uno o más productos registrados(registros sanitarios)