



Anexo 5.3. Formato de Cambio de Fórmula.

Para(nombre): _____

(Coordinador(a) de la Unidad de Alimentos y Bebidas MINSAL)

De (nombre solicitante): _____ NIT N° _____

(Representante Legal, Apoderado o Titular del Registro/ Persona Natural)

1.- Nombre producto registrado _____

Marca(s) _____ Número de registro sanitario _____

Fabricado por: _____

2.- Solicito autorización de lo siguiente:

Cambio de fórmula: (Especificar en cada caso según proceda)

--Adición: _____

--Eliminación: _____

--Sustitución: _____

--Cambio de porcentaje(s) de formulación _____

- Otros: _____

Quedo en espera de la emisión de su dictamen.

Atentamente,

Firma: _____

Nombre: _____

Empresa/Persona natural: _____

Lugar: _____ Fecha: ____ de _____ de _____

**Requisitos para cambio de fórmula:**

1. Solicitud de Trámite.
2. Etiqueta original del nuevo proyecto, Si la etiqueta del nuevo proyecto está en idioma distinto al castellano presentar etiqueta complementaria.
3. Presentar formula cuantitativa cualitativa comparativa del nuevo proyecto .
4. Comprobante de pago)

Notas:

1. Si el documento no es presentado por representante legal, apoderado o titular del registro de la empresa y/o persona natural tiene que venir legalizado por Notario y presentar el comprobante de pago correspondiente (una vez presentado no tiene devolución). Incluir Nombre de la Persona, dirección, teléfono y correo electrónico para notificación(Las observaciones se realizaran vía correo electrónico).
2. Permiso de Funcionamiento y Registro Sanitario tienen que estar vigentes.
3. El Cambio de formula es para todas las presentaciones registradas. Los productos con cambios en lista de ingredientes (Preservantes, colorantes, edulcorantes, Hierro, Zinc, proteínas, humedad, cafeína, yodo, Ph, Vitamina A en Azúcar, Cloruro y nitrito de sodio y Grasa) se enviaron muestras a análisis de laboratorio; como también a otros productos que por su naturaleza sea requerido.